

業務改善に係る支援業務

募集要項

令和3年4月

東京都国民健康保険団体連合会

1 事業の目的

東京都国民健康保険団体連合会（以下「本会」という。）は、国民健康保険制度をはじめとする社会保障制度改正や社会情勢の変化に柔軟に対応しながら、国、東京都及び保険者等からのニーズに応えるべく、取り組みを進めております。

一方で、近年の社会情勢の変化によるニーズの多様化や業務の細分化等に対応する中で、業務量は増加の一途をたどっています。

しかしながら、旧来の手法と新たな手法が入り混じる状況が業務の複雑化・煩雑化を招き、業務の効率化に遅れを生じさせています。加えて、働き方改革の推進やコロナ禍における「新しい日常」に対応した効率的な働き方の確立も喫緊の課題となっています。

これらの課題を解決するためには、職員全体の意識改革やRPA (Robotic Process Automation) による技術改革、AI (Artificial Intelligence) 技術の活用による業務改善を実現し、職員一人ひとりの業務の質の向上を図ることが不可欠です。

業務改善の実現に向けて、現状の課題把握や効率化に向けた検討及び分析、専門的な見地からの解決策の提案が求められることから、業務改善の支援業務を委託する業者を募集いたします。

2 業務概要

(1) 件名

業務改善に係る支援業務

(2) 委託業務

① 非効率業務の峻別、分析

② 改善策検討

※詳細は「提案依頼書」等に記載します。

(3) 契約期間（予定）

令和3年7月1日から令和4年3月31日まで

3 実施スケジュール

公募から審査結果通知までの事務手順は以下のとおりです。

内 容	時 期
募集要項の公示（本会ホームページ掲載）	令和 3年 4月30日（金）～5月11日（火）
「参加申込書（様式1）」及び「秘密保持誓約書（様式2）」の提出期限	令和 3年 5月11日（火）正午まで
提案依頼書等の提供	参加申込書提出時
質問票の受付期間	提案依頼書等提供時から 令和 3年 5月17日（月）正午まで
質問票の回答期限	令和 3年 5月21日（金）まで
企画提案書及び見積書等の提出期限	令和 3年 5月27日（木）正午まで
プレゼンテーション及びヒアリング審査	令和 3年 5月31日（月）
審査結果の通知	令和 3年 6月18日（金）頃（予定）

4 参加資格

本プロポーザルに参加申込をする者は、企画提案書の提出日時点において、次の要件を全て満たすものとします。

- (1) 東京都の入札参加資格に登録されている者であること
なお、東京都の入札参加資格の指名停止の処分を受けている期間は、参加できないものとする。
- (2) 参加者（自己及び自己の役員等）が次に該当する者であること。
 - ア 自己及び自己の役員等が、反社会的勢力（平成19年6月19日付犯罪対策閣僚会議発表の『企業が反社会的勢力による被害を防止するための指針』に定義する「反社会的勢力」をいう。以下同じ。）でないこと。また、反社会的勢力でなかったこと。
 - イ 自己及び自己の役員等が、自己の不当な利得その他目的の如何を問わず、反社会的勢力の威力等を利用しないこと。
 - ウ 自己及び自己の役員等が、反社会的勢力に対して資金を提供するなど、反社会的勢力の維持運営に協力しないこと。
 - エ 自己及び自己の役員等が、反社会的勢力と社会的に非難されるべき関係を有しないこと。
 - オ 自己及び自己の役員等が、自ら又は第三者を利用して、相手方に対し暴力的な要求行為、法的な責任を超えた不当な要求を行い、相手方の名誉や信用を毀損せず、また、相手方の業務を妨害しないこと。
- (3) 提出された書類等の記載内容に虚偽がないこと。
- (4) 本委託業務の実施体制が十分に確保できること。
- (5) 情報セキュリティマネジメントシステムの規格認証を取得していること。または、同等の情報セキュリティ管理体制を有していること。
- (6) 品質管理システムの規格認証を取得していること。または、同等の管理体制を有していること。
- (7) 法人税、法人事業税、消費税及び地方消費税に滞納がないこと。

5 参加申込方法及び提案依頼書の提供

「参加申込書（様式1）」及び「秘密保持誓約書（様式2）」に必要事項を記載のうえ、担当者までご提出ください。

提出書類を受理後、「提案依頼書」等を提供します。

- (1) 提出書類
 - ・参加申込書（様式1） 1部
 - ・秘密保持誓約書（様式2） 1部
- (2) 提出方法等
 - ① 提出期限 令和3年5月11日（火）正午まで
 - ② 提出先 企画事業部 企画課 企画係 担当：杉山、松本
 - ③ 提出方法 電話連絡のうえ、持参願います。
※郵送、電子メールまたはファクシミリによる提出は不可とします。

6 企画提案書作成要領

参加業者は、「提案依頼書」等をご確認のうえ、「企画提案書」を作成してください。また、作成した「企画提案書」に基づき、説明（プレゼンテーション）を行っていただきます。

(1) 提出書類等

以下の書類を作成し、ご提出いただきます。

提出書類	部数	備考
① 企画提案書	10部	A4サイズ（タテヨコ指定なし） 80ページ以内
② 企画提案書（要旨） 【プレゼンテーション用】	10部	A4サイズ（ヨコ） 30ページ以内
③ 見積書	1部	押印のあるもの
④ 見積明細書	1部	
⑤ 会社概要	2部	会社パンフレット可
⑥ 財務諸表	2部	直近3ヶ年分
⑦ 定款	2部	
⑧ 東京都物品買入れ等競争 入札参加資格受付票（写）	1部	

(2) 提出方法

- ① 提出期限 令和3年5月27日（木）正午まで
- ② 提出先 企画事業部 企画課 企画係 担当：杉山、松本
- ③ 提出方法 電話連絡のうえ、持参願います。
※郵送、電子メールまたはファクシミリによる提出は不可とします。

(3) 提出書類に関する留意事項

- ① 提案依頼書等を熟読のうえ、作成してください。
- ② 提案内容は、表や図等を活用しながら簡潔かつ明瞭に記載してください。
白黒印刷、カラー印刷の別は問いません。

(4) プレゼンテーション

- ① 開催日 令和3年5月31日（月）午後2時から（予定）
※応募状況により変更となる場合があります。正式な日時は別途通知します。
- ② 開催場所 東京都千代田区飯田橋三丁目5番1号 東京区政会館
東京都国民健康保険団体連合会 10階会議室
- ③ 説明時間 30分（20分：説明、10分：質疑応答を予定）
※評価委員からの質問に対して、後日の回答は不可とします。

7 企画提案に関する質問

質問については、提案依頼書等を提供後、「質問票」に内容を記入のうえ、令和3年5月17日（月）正午までに電子メールによりご送付いただきます。また、送付にあたっては、ファイルパスワードを設定し、そのパスワードについては適切な方法にて連絡を行うものとします。なお、受理した質問は、電子メールにて、速やかにすべての事業者に回答します。（「質問票」は提案依頼書と同時に提供します）

8 参加辞退

参加の辞退をする場合には、「参加辞退届」に記入のうえ、令和3年5月21日（金）までに本会

へ持参いただきます。なお、秘密保持誓約書第10条（秘密情報の返還）に基づき、提供した資料は必ず返還してください。（「参加辞退届」は提案依頼書と同時に提供します）

9 評価方法

評価は、技術評価及び価格評価により実施します。

本案件のプロポーザル方式選定委員会を設置し、評価基準の審議を行い、決定した評価方法により順位を決定します。

なお、評価委員については、公表いたしません。

10 提案採用者の決定

プロポーザル方式選定委員会において、総合得点の最も高いものを合議の上、提案採用者として決定します。

なお、総合得点の合計が同点となるものが、2者以上あるときは、プロポーザル方式選定委員会の合議により順位を決定します。

11 審査結果の通知

審査結果は、提案書等を提出した全ての参加業者に対して、令和3年6月下旬までに書面により通知します。

12 受託候補者（優先交渉権者）決定後の手続き

受託候補者（優先交渉権者）が決定次第、契約締結に向けた協議を行い、業務内容について合意の上、当該業務仕様書を作成し契約を締結します。

13 その他

- (1) 提出書類は一切返却いたしません。
- (2) 提出書類の作成費用等プロポーザル参加に要する費用は全て参加業者の負担とします。
- (3) 提出書類における虚偽の記載や不正な利益を得るための共謀などプロポーザルの公正な執行を妨げる事実が判明した場合は失格とします。
- (4) 知的財産権等その他権利侵害などに関する問題が発生した場合、一切の責任は提案者が負うものとします。
- (5) 本プロポーザルに関連して入手した本会の情報等の本プロポーザル以外の目的外使用、第三者への漏洩等について十分に留意し、秘密保持誓約書の内容を遵守願います。

14 担当

部 署	東京都国民健康保険団体連合会 企画事業部 企画課 企画係
住 所	〒102-0072 東京都千代田区飯田橋三丁目5番1号 東京区政会館11階
電 話	03-6238-0139（ダイヤルイン） 平日9：00から17：00まで
担 当	杉山（スギヤマ）・松本（マツモト）

以上