

# 東京都国民健康保険団体連合会 職員募集案内

下記のとおり、職員採用試験（令和4年4月採用）を実施いたします。

## 1. 募集職種、受験資格及び募集人員

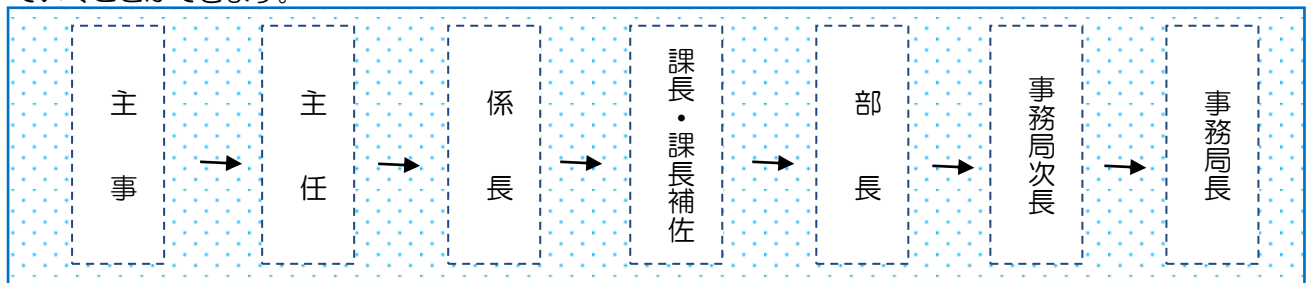
- [募集職種] 総合職（事務系）
- [主な事業] ■医療保険事業（診療報酬等の審査及び支払、保険者事務共同処理等）  
■東京都後期高齢者医療広域連合からの事務受託  
■介護保険事業（介護給付費等の審査及び支払、介護サービス苦情処理に関する業務等）  
■障害介護給付費等審査支払事業 ■年金からの保険料（税）の特別徴収に係る経由機関業務  
■措置費支払代行に関する事業 ■出産育児一時金等の支払事務  
■保健事業 ■特定健診等に関する事業  
■保険者との連絡調整 ■国民健康保険に関する広報活動及び調査研究事業
- [受験資格] 令和4年3月に4年制大学卒業見込みの者又は既卒者  
※既卒者の場合、卒業後概ね3年以内（平成31年3月以降に卒業）
- [募集人員] 15名程度

## 2. 勤務条件等

- [就業場所] 〒102-0072 東京都千代田区飯田橋三丁目5番1号 東京区政会館内
- [初任給等] 約220,440円（令和3年4月1日時点）  
【内訳】基本給 183,700円 地域手当 36,740円  
初任給の他、支給要件に応じて、扶養手当・住居手当・通勤手当・時間外勤務手当等が支給されます。
- [昇給] 年1回
- [賞与] 年3回（令和2年度実績 4.60ヶ月）
- [勤務時間] 午前8時45分から午後5時30分まで【1日7時間45分勤務（週38時間45分）】
- [休日] 週休2日制（土・日）、国民の祝日、年末年始の休暇（12/29～1/3）  
※部署により月1日程度の休日出勤がありますが、出勤日の代わりとして平日に振替となります。
- [休暇] 年次有給休暇付与 20日（但し、新規採用者は15日）  
その他、夏季休暇・慶弔休暇・子の看護のための休暇・介護休暇・ボランティア休暇・妊娠出産休暇・育児休業等の特別休暇が制度化され、働きやすい環境が整っております。
- [社会保険] 健康保険・厚生（共済）年金・雇用保険・労災保険
- [福利厚生] 健康管理サポート・レジャー施設や宿泊施設の割引等があります。

## 3. 人事・昇任制度

入会後には、一定の職務経験を経て昇任の資格を得ることができ、自らの能力や経験を生かして昇任をしていくことができます。



#### 4. 職場説明会 (WEB セミナー)

- [説明会日時] 公開期間 令和3年4月1日(木)～令和3年9月30日(木) 予定
- [説明会内容] 事業概要・採用スケジュール説明の他、本会職員との対談等
- [視聴方法] 職場説明会を視聴される方は、「**本会HP**」及び「**マイナビ**」の専用URLからご覧ください。  
公開期間中のみご視聴いただけます。

#### 5. 採用試験

##### ○書類選考 (エントリーシート提出)

- [提出方法] 「**マイナビ**」の「マイキャリアボックス」からエントリーシートの提出をお願いいたします。
- [受付期間] 令和3年4月21日(水)～30日(金)
- [選考結果] 書類選考通過者のみ、10日前までに第1次試験のご案内をいたします。

##### ●第1次試験【集団面接、書類選考】

- [試験内容] グループディスカッション (1グループ8人程度で提供されたテーマについて討論)
- [試験日時]
- |      |             |            |          |
|------|-------------|------------|----------|
| 第1回目 | 令和3年6月3日(木) | 午前 9時45分から | 本会10階会議室 |
| 第2回目 | 令和3年6月4日(金) | 午前 9時45分から | 本会10階会議室 |
| 第3回目 | 令和3年6月5日(土) | 午前 9時45分から | 本会10階会議室 |
- ※受付は、30分前から開始します。
- [持ち物等]
- 履歴書 (本会指定の履歴書: [こちら](#)) A4サイズで印刷してください。
  - 小論文 (800字程度) ※小論文のテーマはエントリーシート通過者のみお知らせいたします。
  - 成績証明書
  - 卒業 (見込) 証明書 ※発行が間に合わない場合は、当日職員へお申し出ください。
  - 職務経歴書 (職歴のある方のみ)
  - 筆記用具
- [受験手続] エントリーシートによる書類選考通過者のみ、受験のご案内をいたします。  
**※受験を辞退される場合は、受験申込の取り消しをお願いします。**
- [試験結果] 結果に関わらず、通知いたします。(6月9日(水)頃)  
第1次試験合格者には、第2次試験をお知らせいたします。

##### ●第2次試験【筆記試験 (適性検査)】

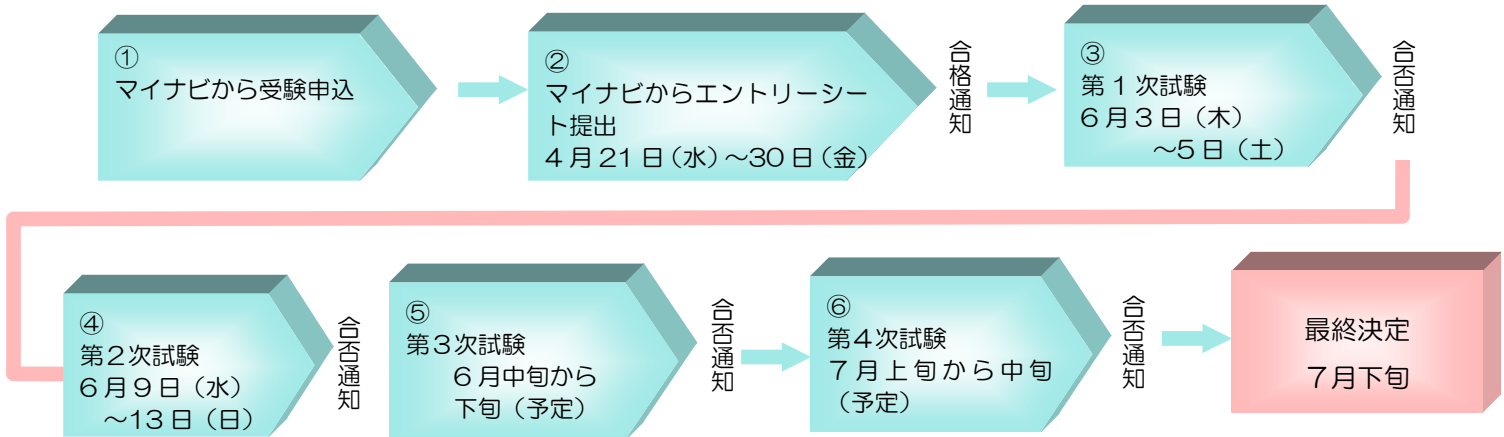
- [対象者] 第1次試験合格者のみ
- [試験期間] 令和3年6月9日(水)～13日(日)
- [試験内容] WEB 適性検査 (能力・性格) 【約65分】
- 試験期間中にWEB上から受験していただきます
- [試験結果] 結果に関わらず、通知いたします。(6月16日(水)頃)  
第2次試験合格者には、第3次試験の日時を通知いたします。

##### ●第3次試験【面接試験 (幹部職員面接)】

- [対象者] 第2次試験合格者のみ
- [試験日時] 6月中旬から下旬の指定する日 (予定)
- [試験内容] 個別面接 (1人 20分～30分程度)
- [試験結果] 結果に関わらず、通知いたします。(6月30日(水)頃)  
第3次試験合格者には、第4次試験の日時を通知いたします。

## ●第4次試験【面接試験（役員面接）】

- 【対象者】 第3次試験合格者のみ  
【試験日時】 7月上旬から中旬の指定する日（予定）  
【試験内容】 個別面接（1人 20分～30分程度）  
【試験結果】 結果に関わらず、通知いたします。（7月下旬頃）



## 6. その他

- 応募書類等は、採用試験の目的にのみ使用し、採否にかかわらず返却はいたしません。
- 駐輪場、駐車場のご用意はございません。ご来会の際は、電車・バス等の公共の交通機関をご利用ください。
- 交通機関等の遅延により遅れる場合は、下記までご連絡ください。

## 7. 問い合わせ先

総務部人事課人事研修係  
(担当) はら 原・ふじい 藤井・えだ 江田

TEL 03-6238-0124 (直通)

